

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**  
**pn. „Maluch w żłobku, mama w pracy!” – zwiększenie zatrudnienia mieszkańców Gminy Puck**  
**opiekujących się dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie żłobka samorządowego w Starzynie**  
**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach**  
**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,**  
**Działanie 5.3 Opieka nad dziećmi do lat 3.**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :
  - regulaminie należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Maluch w żłobku, mama w pracy!” – zwiększenie zatrudnienia mieszkańców Gminy Puck opiekujących się dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie żłobka samorządowego w Starzynie współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 5.3 Opieka nad dziećmi do lat 3.
  - żłobku należy przez to rozumieć Samorządowy Żłobek w Starzynie,
  - rodzicach należy przez to rozumieć rodziców, opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem,
  - kandydatach należy przez to rozumieć dziecko zgłoszone przez rodziców do żłobka w okresie rekrutacji,
  - komisję rekrutacyjną należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Wójta Gminy Puck w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
2. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Maluch w żłobku, mama w pracy!” – zwiększenie zatrudnienia mieszkańców Gminy Puck opiekujących się dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie żłobka samorządowego w Starzynie realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach działania 5.3 Opieka nad dziećmi do lat 3.
3. Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt jest realizowany przez Gminę Puck (ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck).
5. Celem projektu jest zwiększenie zatrudnienia wśród osób opiekujących się dziećmi do lat 3.
6. Wsparcie realizowane w ramach projektu skierowane jest do mieszkańców gminy Puck, w tym do 35 osób, w tym 33 kobiet, 2 mężczyzn, 2 kobiet z niepełnosprawnościami:
  - **Osób bezrobotnych<sup>1</sup>** lub **biernych zawodowo<sup>2</sup>** pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osób które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywających na urloпах wychowawczych w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy - 14 osób
  - **pracujących<sup>3</sup>** sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3<sup>4</sup> - 21 osób

<sup>1</sup> Zgodnie z definicją zawartą w zał. Nr 4 Zasady pomiaru wskaźników do Regulaminu Konkursu

<sup>2</sup> Zgodnie z definicją zawartą w zał. Nr 4 Zasady pomiaru wskaźników do Regulaminu Konkursu

<sup>3</sup> Zgodnie z definicją zawartą w zał. Nr 4 Zasady pomiaru wskaźników do Regulaminu Konkursu

7. Projekt zakłada utworzenie i funkcjonowanie samorządowego żłobka w Starzynie (ul. Żarnowiecka 22, 84-107 Starzyno)
8. Zasady organizacji i funkcjonowania placówki żłobkowej będą zgodne z:
  - ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ( Dz. U. z 2018 r. poz. 603);
  - rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r. poz. 925),
  - rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2017 r. poz. 2379),
  - rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. z 2011 r. nr 69, poz. 368).
9. W ramach funkcjonowania placówki żłobkowej organ prowadzący zapewnia:
  - a. opiekę pielęgnacyjną nad dzieckiem w warunkach zbliżonych do domowych;
  - b. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka
  - c. prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
10. W żłobku powstanie 35 miejsc dla dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.
11. Żłobek funkcjonować będzie 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku włącznie, przez minimum 10 godzin dziennie.
12. Termin realizacji projektu: 03.12.2018 r.- 31.08.2020 r.

## § 2

### Uczestnictwo w projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie pn. „*Maluch w żłobku, mama w pracy!*” – zwiększenie zatrudnienia mieszkańców Gminy Puck opiekujących się dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie żłobka samorządowego w Starzynie jest złożenie w Urzędzie Gminy Puck podpisanej KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA wypełnionej w sposób kompletny i czytelny, a także podpisane deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz dwóch oświadczeń uczestnika projektu.
2. Uczestnictwo w projekcie oznacza oddanie dziecka pod opiekę w Żłobku Samorządowym w Starzynie, ul. Żarnowiecka 22, 84-107 Starzyno, oraz podjęcie działań mających na celu powrót do pracy, rozpoczęcie pracy (w tym otworzenie własnej działalności gospodarczej), bądź aktywne poszukiwanie pracy.
3. Szczegółowe zasady opieki nad dzieckiem (w tym godziny opieki), wysokość opłat za wyżywienie, oraz szczegółowe terminy określi „Umowa o opiekę żłobkową”.
4. Uczestnik/czka projektu będzie zobowiązany/a do niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie statusu na rynku pracy, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu.

---

<sup>4</sup> Osoby przebywające na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym w przypadku, gdy jednocześnie pracują w niepełnym wymiarze czasu, uznawane są za osoby pracujące.

5. Posiadanie stopnia niepełnosprawności należy potwierdzić orzeczeniem wydanym przez Powiatowy Zespół ds. orzekania o niepełnosprawności, Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
6. Uczestnik/czka projektu będzie zobowiązany/a do wypełniania stosownych ankiet, badających stopień zadowolenia z uczestnictwa w projekcie oraz ankiet dotyczących jego sytuacji zawodowej w trakcie uczestnictwa w projekcie jak i po jego zakończeniu.
7. Uczestnicy projektu obowiązkowo podlegają ewaluacji w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie i są zobowiązani dostarczyć wypełnione i podpisane oświadczenie dot. sytuacji na rynku pracy w okresie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.
8. Osoby, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie, po zakończeniu udziału w projekcie zobowiązane są do dostarczenia kopii umowy z pracodawcą lub zaświadczenia z zakładu pracy o zatrudnieniu, a w przypadku podjęcia działalności gospodarczej – wydruk z CEIDG.
9. Osoby pozostające bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy, po zakończeniu udziału w projekcie zobowiązane są do dostarczenia kopii umowy z pracodawcą lub zaświadczenia z zakładu pracy o zatrudnieniu, lub zaświadczenia z PUP, lub oświadczenia o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/wychowawczym/rodzicielskim.

### **§ 3**

#### **Zasady rekrutacji**

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 lat.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Puck.
3. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są:
  - a. dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
  - b. dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej);
  - c. dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50, ust. 5 ustawy z 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).
  - d. dzieci matek, które w wyniku udzielonego wsparcia w postaci zapewnienia opieki żłobkowej powrócą na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka (po urlopie macierzyńskim bądź wychowawczym);
  - e. dzieci matek bezrobotnych, którym w wyniku udzielonego wsparcia w postaci zapewnienia opieki żłobkowej umożliwiono poszukiwanie pracy zawodowej;
  - f. dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
  - g. dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się.
4. Kwalifikacji do projektu dokona Komisja Rekrutacyjna w powołana przez Wójta Gminy Puck, przy uwzględnieniu poniższych kryteriów:

**a. kryteria formalne** (rozpatrywane 0 - nie spełnia – 1 spełnia):

L.p.	Kryteria przyjęć	Spełnia / nie spełnia	Wymagane dokumenty / sposób potwierdzenia spełniania kryterium
1.	Dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Puck	Tak/Nie	Adnotacja o adresie zamieszkania w karcie zgłoszenia dziecka

**b. kryteria punktowe i sposób potwierdzenia kryteriów:**

L. p.	Kryteria przyjęć	Wartość punktowa	Wymagane dokumenty / sposób potwierdzenia spełniania kryterium
1.	Dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	20	Adnotacja o niepełnosprawności w karcie zgłoszenia dziecka oraz orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia
2	Dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej)	10	Adnotacja w karcie zgłoszenia dziecka
3	Dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50, ust. 5 ustawy z 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3)	20	Adnotacja w karcie zgłoszenia dziecka
4	Dzieci matek, które w wyniku udzielonego wsparcia w postaci zapewnienia opieki żłobkowej powrócą na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka (po urlopie macierzyńskim bądź wychowawczym)	20	Adnotacja w karcie zgłoszenia dziecka
5	Dzieci matek bezrobotnych, którym w wyniku udzielonego wsparcia w postaci zapewnienia opieki żłobkowej umożliwiono poszukiwanie pracy zawodowej	20	Adnotacja w karcie zgłoszenia dziecka
7	Dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do egzystencji na podstawie odrębnych przepisów	30	Adnotacja o niepełnosprawności w karcie zgłoszenia dziecka oraz orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia
8	Dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się	10	Adnotacja w karcie zgłoszenia dziecka

5. Komisja Rekrutacyjna składa się z trzech członków w tym przewodniczącego.
6. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej zobowiązane są do nieujawniania informacji o przebiegu postępowania rekrutacyjnego i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców.
7. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy :
  - a. weryfikacja Kart Zgłoszeń dziecka do żłobka i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów,
  - b. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
  - c. sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego. Załącznikami do protokołu są:

- informacja o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego,
  - lista dzieci przyjętych do żłobka,
  - lista dzieci nieprzyjętych do żłobka,
  - rezerwowa lista dzieci do żłobka,
8. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów zostanie ułożona lista punktowa. Do projektu w pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby, które uzyskają największą liczbę punktów, w przypadku tej samej liczby punktów o kolejności będzie decydować data złożenia kart zgłoszeniowych.
  9. Nabór prowadzony jest na podstawie kart zgłoszeniowych do żłobka złożonych przez rodziców dzieci. Wzór karty zgłoszenia dziecka do żłobka stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
  10. Karty zgłoszeniowe przyjęcia dziecka do żłobka od 01.09.2019 r. na rok 2019/2020 przyjmowane są w terminie: od 1 lipca do 31 lipca 2019 r.
  11. W przypadku, gdy liczba złożonych kart zgłoszeniowych spełniających kryteria przyjęcia dziecka przekroczy liczbę wolnych miejsc w Żłobku, brana będzie pod uwagę w pierwszej kolejności liczba uzyskanych punktów a następnie kolejność wpływu kart zgłoszeniowych.
  12. Nabór prowadzony jest na okres od 1 września do 31 sierpnia następnego roku. Nabór jest prowadzony na cały okres opieki żłobkowej. W kolejnych latach rodzice potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.
  13. Dzieci, które nie zostały przyjęte do żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.
  14. W przypadku zwolnienia się miejsca w żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.
  15. W miarę posiadania wolnych miejsc, dzieci przyjmowane są do Żłobka przez cały rok.
  16. Dzieci spoza Gminy Puck będą przyjmowane do Żłobka na dany rok tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Puck i posiadania wolnych miejsc w żłobku.
  17. Po przyjęciu dziecka do żłobka rodzice przedkładają zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w Żłobku.
  18. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Uczestnik projektu zostanie poinformowany pisemnie, e- mailem lub telefonicznie.
  19. Karta zgłoszenia dziecka do żłobka wraz z dokumentami, o których mowa w § 2 pkt 1 Regulaminu dostępne są na **stronie internetowej Gminy Puck [www.gmina.puck.pl](http://www.gmina.puck.pl)** oraz w Urzędzie Gminy Puck, ul. 10 lutego 29, w sekretariacie.
  20. Dokumenty, o których mowa w pkt 19 należy składać w terminie **od 1 lipca 2019 do 31 lipca 2019 r.** w Urzędzie Gminy Puck, ul. 10 lutego 29, w sekretariacie w godzinach pracy Urzędu.

#### § 4

#### Zasady odpłatności

1. W okresie od 01.09.2019 r. do 31.08.2020 r. rodzice dzieci przyjętych do żłobka nie uiszczają opłaty za pobyt z uwagi na dofinansowanie projektu przez Europejski Fundusz Społeczny

w ramach Działania 05.03. Opieka nad dziećmi do lat 3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Tytuł projektu: „*Maluch w żłobku, mama w pracy!*” – zwiększenie zatrudnienia mieszkańców Gminy Puck opiekujących się dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie żłobka samorządowego w Starzynie. Numer projektu: RPPM.05.03.00-22-0011/18.

2. Opłaty za wyżywienie dziecka rodzice wnoszą na podstawie umowy cywilnoprawnej, zgodnie z faktycznym pobytom dziecka w Żłobku. Szczegółowe zasady rozliczeń zostaną określone w w/w umowie.

## **§ 5**

### **Postanowienia końcowe**

1. Realizator projektu na etapie rekrutacji będzie dążył do osiągnięcia założonych wskaźników w projekcie zgodnie z § 1 pkt.6.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawnych prawa wspólnotowego i polskiego – w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych, Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.

#### *Załączniki:*

1. *Karta zgłoszenia dziecka do żłobka*
2. *Deklaracja uczestnictwa w projekcie*
3. *Oświadczenie uczestnika projektu*
4. *Oświadczenie uczestnika projektu*